

**TABELA OPŁAT I PROWIZJI COFIDIS S.A. Oddział w Polsce (dalej jako: "Cofidis")
dla umów leasingu**

ADMINISTRACJA		
1	Roczna opłata administracyjna	199 zł
2	Pierwsza rejestracja pojazdu przez Cofidis	400 zł
3	Zmiana Leasingobiorcy (cesja Umowy leasingu)	1 000 zł
4	Sporządzenie aneksu bądź porozumienia zmieniającego postanowienia Umowy leasingu	500 zł
5	Czynności dokonywane w Wydziale Komunikacji (za wyjątkiem pierwszej rejestracji Przedmiotu Leasingu)	koszty rzeczywiste +100 zł
6	Indywidualne wydanie zgody na użyczenie Przedmiotu Leasingu osobie trzeciej	250 zł
7	Udzielenie uprawnionym organom informacji o użytkowniku Przedmiotu Leasingu	100 zł
8	Opłata za wstępne użytkowanie Przedmiotu Leasingu	Koszty rzeczywiste, liczone od dnia rejestracji Przedmiotu Leasingu do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym Przedmiot Leasingu został zarejestrowany
UBEZPIECZENIA		
9	Wydanie zgody w zakresie ubezpieczenia przedmiotu leasingu poza pakietem ubezpieczeniowym Cofidis	250 zł
10	Ubezpieczenie przedmiotu leasingu przez Finansującego w przypadku nie doręczenia przez Korzystającego polisy ubezpieczeniowej za kolejny okres roczny w terminie wskazanym w Art. 4 ust. 3 OWUL	300 + poniesiony przez Cofidis koszt polisy
11	Udzielenie pełnomocnictwa do wypłaty odszkodowania (na potrzeby likwidacji szkody częściowej)	300 zł
12	Kontynuacja umowy po szkodzie całkowitej	500 zł
13	Opłata za niewypełnienie obowiązku zawarcia umowy OC - obowiązuje wyłącznie w przypadku wydanej zgody Korzystającemu w zakresie ubezpieczenia przedmiotu leasingu poza pakietem ubezpieczeniowym Cofidis	500 zł plus koszty rzeczywiste poniesione przez Cofidis na rzecz UFG
WINDYKACYJNE		
14	Wznowienie umowy po rozwiązaniu	120% raty miesięcznej, jednak nie więcej niż 4.000 zł
15	Wystawienie monitu	50 zł
16	Wystawienie wezwania do zapłaty	150 zł
17	Wizyta pełnomocnika terenowego	999 zł
18	Koszty wynikające z windykacji przedmiotu leasingu i przygotowaniem go do sprzedaży	koszt rzeczywisty, jednak nie mniej niż 1.500 zł

obowiązuje od 01.03.2022

- Roczna Opłata Administracyjna obejmuje:
 - zmiany harmonogramu spłat,
 - koszty wysyłki dokumentacji,
 - przygotowanie oraz wysyłkę dokumentów niewyszczególnionych w dalszej części Tabeli Opłat i Prowizji,
 - przesyłki indywidualne kurierskie,
 - przygotowywanie oraz wysyłkę raportów/zestawień na podstawie indywidualnego zamówienia Korzystającego,
 - wstawienie opinii.
- Wszystkie podane kwoty są wartościami netto.
- Do każdej opłaty wynikającej z tabeli opłat i prowizji doliczany jest podatek VAT według stawki właściwej na dzień wystawienia faktury przez Cofidis
- Opłaty i prowizje są uiszczane przez Korzystającego w formie przelewu bankowego, w terminie i na rachunek wskazany na fakturze.
- Na wniosek Korzystającego Cofidis może wykonać inne czynności, niewymienione w Tabeli Opłat i Prowizji, jednak zastrzega sobie prawo pobrania opłaty lub prowizji, po wcześniejszym poinformowaniu Korzystającego o jej wysokości oraz zasadach naliczenia i pobrania.